

Protokoll styrelsemöte Ackjan-Pulkans samfällighetsförening

Tid: Måndag 30/9-2024

Plats: Pannhuset

Närvarande: Mathias Ogenblad, Mattias Mattsson, Doris Kesek, Sara Brandt, Anderz Andersson, Heidi Hansson

§1. Mötets öppnande

Ordförande Mathias Ogenblad hälsar alla välkomna.

§2. Val av sekreterare och justeringsperson

Till sekreterare för mötet väljs Doris Kesek

Som justeringsperson väljs Heidi Hansson

§3. Godkännande av dagordning

Dagordningen fastställs

§4. Föregående mötesprotokoll

Mathias Ogenblad går igenom föregående mötesprotokoll.

Protokollet läggs till handlingarna.

§5. Rapporter

A. Ekonomi (Ansvarig: Anderz Andersson)

Frågan om vad som är momspliktigt eller inte. Avgifter är inte momspliktiga, Säljtjänster är momspliktiga. Av de tidigare aviserade 1,3 miljoner moms som samfälligheten skulle få tillbaka är det mesta avgifter. Detta innebär att frågan om placeringskonton inte kan avgöras f n.

Budgetarbete ska påbörjas med underhållsplan och likviditetsbudget och bör löpa på längre än 1 år, kanske 2 eller 3 år, och sättas upp årsvis. Till grund för underhållsplanen ligger underhållsplanen från 2021.

Just nu är det aktuellt med relining, arbetet kommer att utföras nästa år och räkningen kommer året efter. Andra projekt är pannhuset, laddstolpar utom garage.

Avsättningar måste kunna spåras, finansiering ska framgå (befintliga medel och lån).

Vi ska kunna presentera ett förslag vid nästa styrelsemöte i november.

Sektionerna ska också se över budgetkostnader för nästa år och ytterligare 2 år.

Anderz har påbörjat genomgång av resultat- och balansräkning, fortsättning följer nästa möte.

V g se utskicket 14 okt från Anderz på resultat och balansräkning.

Sektion 1, inkl Pannhuset och träd (Ansvariga: Sara Brandt och Sara Wilhelmsson)

Renovering av lekparken på Ackjan är klar! Blev jättebra.

Flis-nivån är i balans, inget ytterligare flis får hämtas av medlemmarna.

Parkmöblerna vid Ackjans grillplats är ihopskruvade.

Brunnslocken är nu lagade av Riksbyggen (RB).

Glaskuporna: Sara B har fått offert; i plast kostar de 2500 kr/st, i glas 1000 kr/st, dyrare eftersom måtten inte längre är standard.

Ängsmark röjs inte av RB, trimmer inköpt för detta ändamål. Röjsågen förvaras i Pannhuset framöver. Av de som sett ängen ser det fint ut.

Umeå kommuns tidsplan för arbetena på Nydalavägen har försenats pga. att Umeå Kommun inte hittat någon entreprenör ännu. Trädplanteringen kommer att ske nästa år. Fortsatt dialog om snöskottningen på Nydalavägen med kommunen.

Översyn av Pulkans lekplats behöver göras, en ordentlig inventering för kommande arbetsdag vt-25. Hjälp behövs för genomförande av framtida renovering. Förslagsvis barnfamiljer boende på Pulkan, vid behov hjälper barnfamiljer från Ackjan till. Plan tas fram för eventuellt genomförande under vt-25

Sektion 2 (Ansvarig: Mathias Ogenblad)

Inget nytt.

Sektion 3 (Ansvarig: Mattias Mattsson)

Laddboxarna i garagen är klara.

Sektion 4 (Ansvarig: Heidi Hansson)

Förstärkning av 5 takstolar i garage på Berghemsvägen är klara.

Rolf menar på att detta kanske behöver göras på övriga 3 garagelängor (6x3st garage = 18st garage). Rolf kontaktar entreprenören och frågar om kostnad för att åtgärda de 3 andra garagelängorna.

Sektion 5 (Ansvarig: Rolf Eliasson)

Inga nyheter.

§ 6. Information om branden

Rundvandring: Försäkringssamordnare Ulf Grabbe och projektledare Daniel. Samfälligheten får stå för el och trappa. Markåterställning av Marktjänst.

§ 7. Reliningen

Sara B fortsätter kontakterna med Proline. Offerten ska uppdateras, och åtgärd av rören i Pannhuset läggs till. Arbetet förväntas ske i 4 omgångar. Räkna in kostnad för konsult. Det kommer också behövas 2-3 kontaktpersoner från samfälligheten under arbetets gång.

§ 8. Översyn av hemsidan *bordlägges till nästa möte 28/10.*

Innehåll, historik, möjlighet att låsas för utomstående?

Genomgång av medlemsregister: korrekta maillistor och uppgifter. Styrelsen kontaktar de som inte har aktuella kontaktuppgifter eller mailadresser.

Uppdatering rörande Hemsidan: Har skötts av Martin Rosvall, överlämning till Simon Brandt. E-postadresserna ska fortsatt vara individuella, samfälligheten tillhandahåller ingen domän/surf.

§ 9. Invigning av grillplats + firande att samfälligheten fyller 60 år i år. (1964-2024).

Genomförts med den äran. Stort tack till organisationsgruppen!

§ 10. Bordlagda ärenden

Hemsidan och Uppdrag och ansvar

§ 11. Kontaktuppgifter till styrelsen

Ska nu finnas på hemsidan

§ 12. Välkomnande av nya medlemmar/fastighetsägare

Ny fastighetsägare tillträder i november. Sara B och Mattias Ogenblad hälsar välkomna.

§ 13. Efterlevnad av fastställda riktlinjer inom samfälligheten.

Inga ställplatser finns/skapas då detta strider mot förrättningen.

Fråga för framtiden - ev. gästparkeringar.

§ 14. Övriga frågor

§ 15. Mötets avslutande

Ordföranden tackar alla och avslutar mötet